



**Herzlich willkommen**

zum **Informationsabend**  
für Eltern und Berufsbildende **BM 1** (M-Profil)

10. September 2019, 19.00 bis ca. 21.30 Uhr

W008 und Schulzimmer W002





# PROGRAMM

|         |                                                                                       |                                                                |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1. Teil | Orientierung durch die Schulleitung                                                   | 19.00–20.00 Uhr<br>W008                                        |
| 2. Teil | Orientierung durch die Klassenlehrperson<br>Cornelia Zaugg-Steiner<br>Andreas Steiner | 20.15–20.50 Uhr<br><br>M19-1A W008<br>M19-1B W002 (nicht W001) |
| 3. Teil | Apéro                                                                                 | 20.50–21.30 Uhr<br>inContro                                    |



# 1. Teil

## **Orientierung durch die Schulleitung**

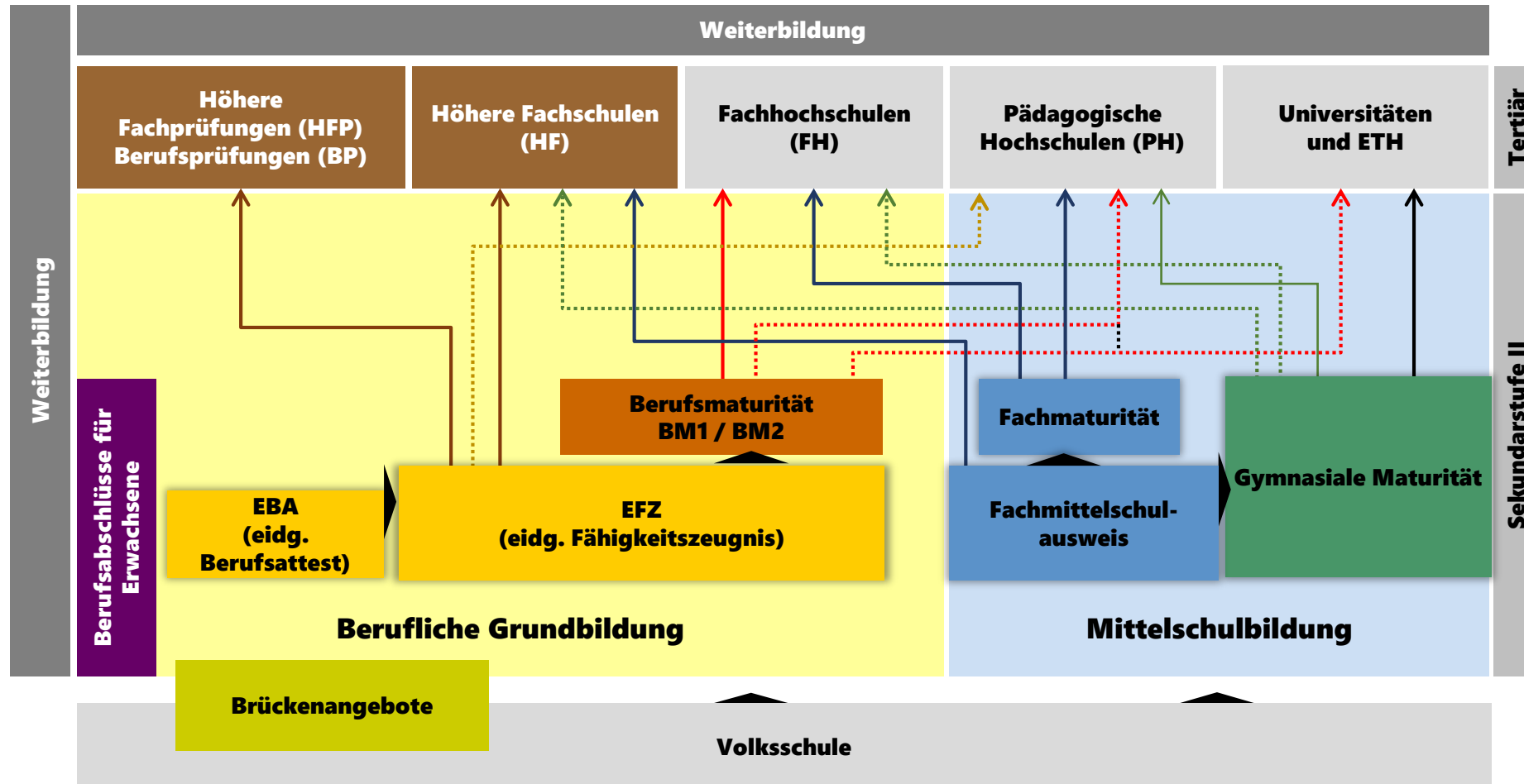
1. Allgemeine Informationen zur Berufsmaturität 1 (M-Profil)
2. Ausbildungspartner und Lernorte
3. Ausbildungsprofile kaufmännische Grundbildung
4. Promotionsordnung, BM- und EFZ-Abschluss
5. Nachteilsausgleich
6. Zeitplanung, Meilensteine, Ferienordnung
7. Zusatzangebote und Fremdsprachenaufenthalte
8. Informationsquellen und Kontakte

# 1. Allgemeine Informationen

Geschäftsleitung



# Bildungswege nach der Volksschule



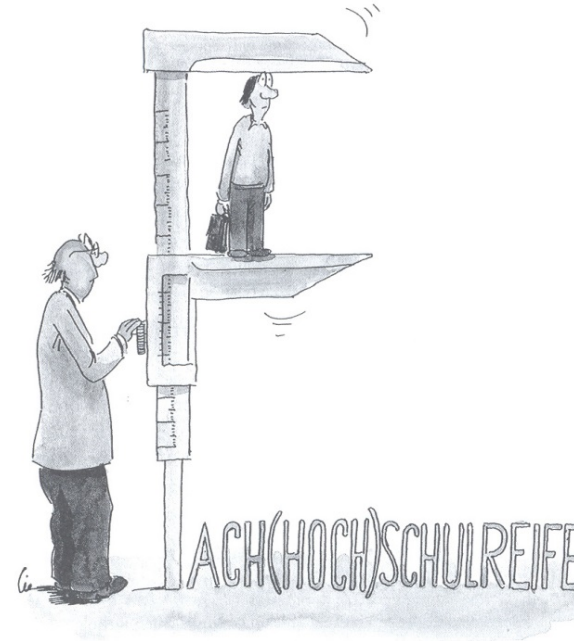
# «Zwei Fliegen auf einen Schlag»

- Berufsmaturität 1 (= BM lehrbegleitend)
  - Berufsmaturität, Typ Wirtschaft
  - Erlernter Beruf mit eidgenössischem Fähigkeitszeugnis als Kauffrau/Kaufmann E-Profil
- DIE attraktive Alternative zum Gymnasium
  - Schule und Betrieb, reale Kombination von Theorie und Praxis
- Prüfungsfreier Zugang zum Studium an einer Fachhochschule (oder auch höheren Fachschulen) (bspw. BFH für Wirtschaft oder HFW – auch bei uns in Thun)

# «Zwei Fliegen auf einen Schlag»

- Hohe Bildungsziele
- Fächervielfalt
- Vertiefte kaufmännische Bildung
- Fächerübergreifender Unterricht  
(V&V\*-Module, IDAF\*, IDPA\*)
- Topmoderne Informatik- und Bürokommunikations-  
ausbildung

\* = siehe Abkürzungen letzte Folien







# Bildungsziele BM

- **Studierfähigkeit** an einer Fachhochschule
- **Studierfähigkeit** an einer höheren Fachschule
- **Passerelle** (mit Ziel Studium an Uni)
- Erweiterte Allgemeinbildung
- Grundlagen für spätere berufliche Karriere
- Grundlagen für das lebenslange Weiterlernen





# Anforderungen BM 1

- allgemein **grosse Leistungsfähigkeit** und einen **ausserordentlichen Leistungswillen**.

Dazu gehören:

- **Freude** am Lernen
- Eigenverantwortliches Lernen (selbstständiges Lernen)
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Ausdauer, Neugier

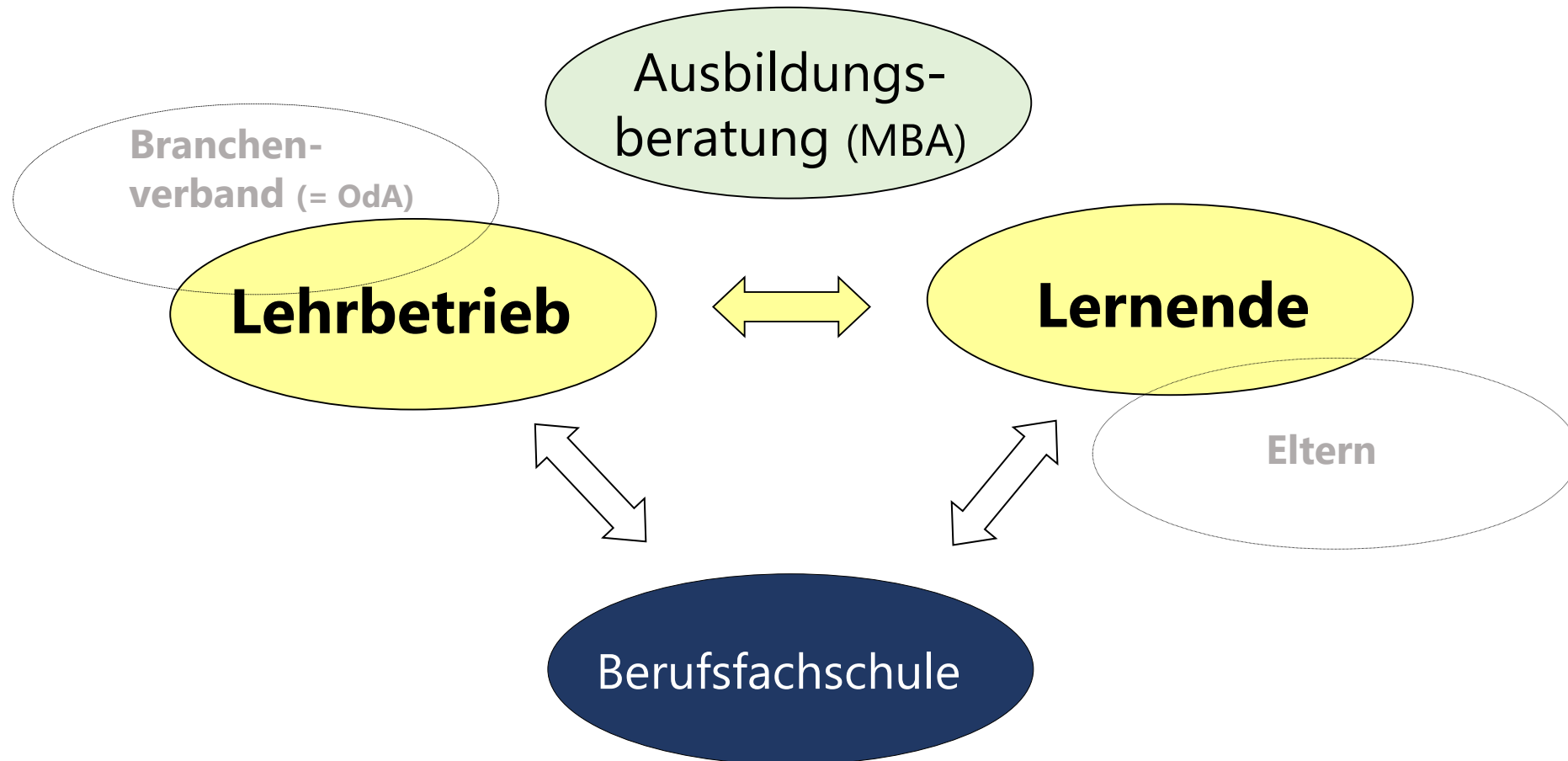
- **ein vielfältiges Interesse**

- an politischen, wirtschaftlichen und gesellschaftlichen Problemstellungen
- an (Fremd-) Sprachen
- an mathematischen sowie naturwissenschaftlichen Erkenntnissen



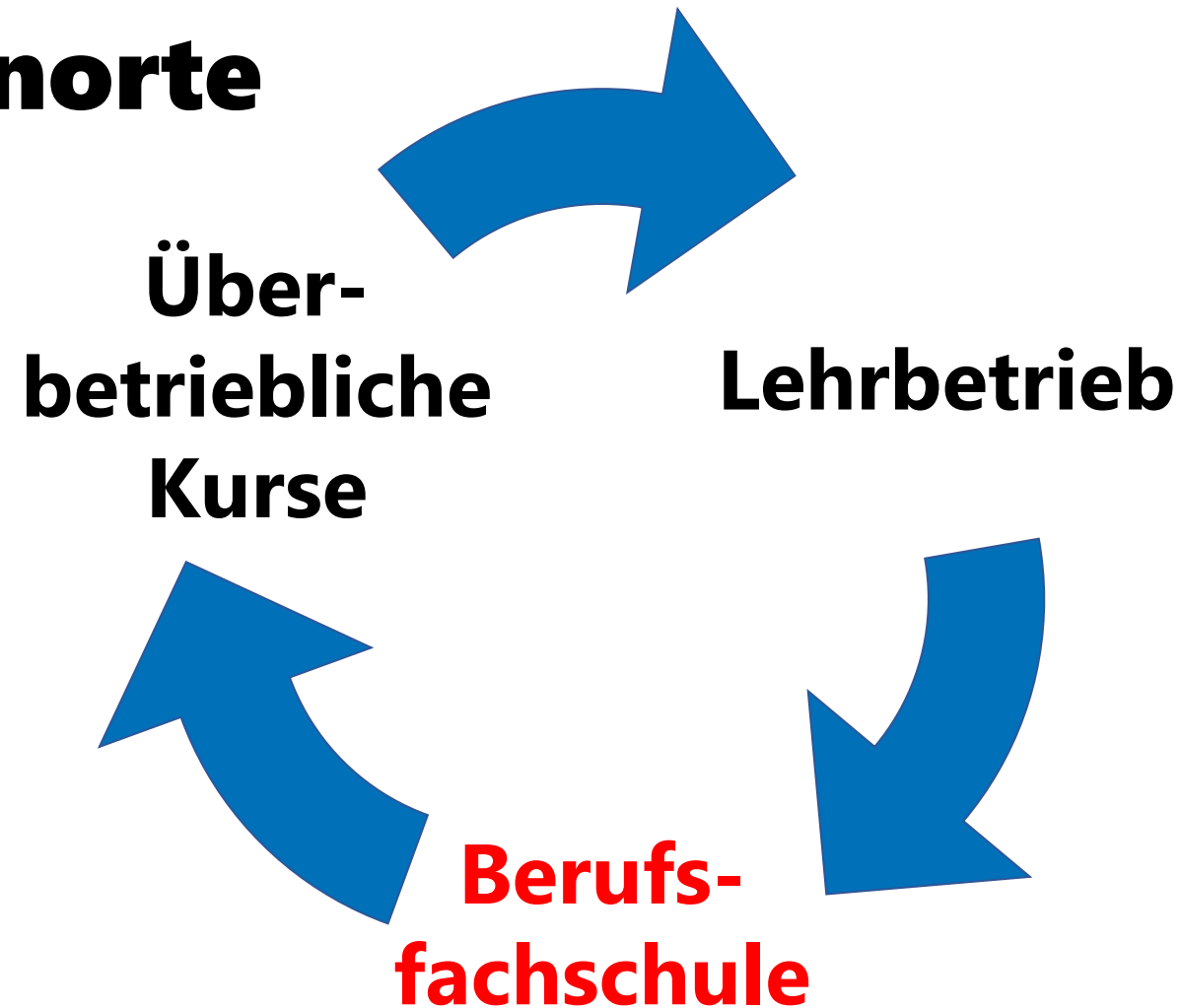


## 2. Ausbildungspartner Vertragspartner



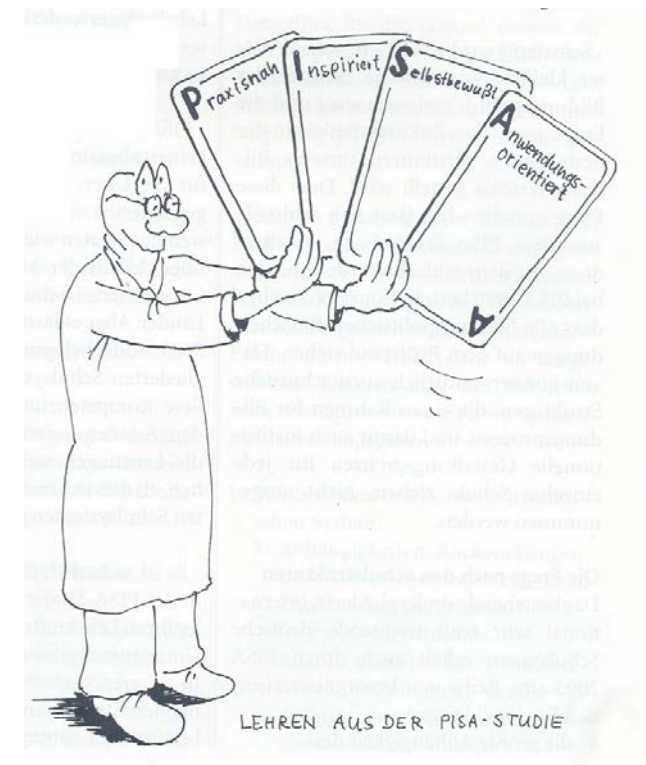


# Drei Lernorte



# üK = überbetriebliche Kurse

- Die überbetrieblichen Kurse vermitteln grundlegende praktische und branchenspezifische Fertigkeiten. Sie ergänzen die betriebliche Bildung und werden von den Ausbildungs- und Prüfungsbranchen organisiert.
- Die Zahl der üK-Tage variiert je nach Branche über die gesamte Ausbildung zwischen 8 und 16 Tagen (und mehr).
- Jede Ausbildungs- und Prüfungsbranche erstellt ein eigenes üK-Programm.
- Je nach Branche werden 0 bis 2 Prozesseinheiten (z. T. in Zusammenarbeit Betrieb und üK) oder 0 bis 2 Kompetenznachweise erarbeitet.



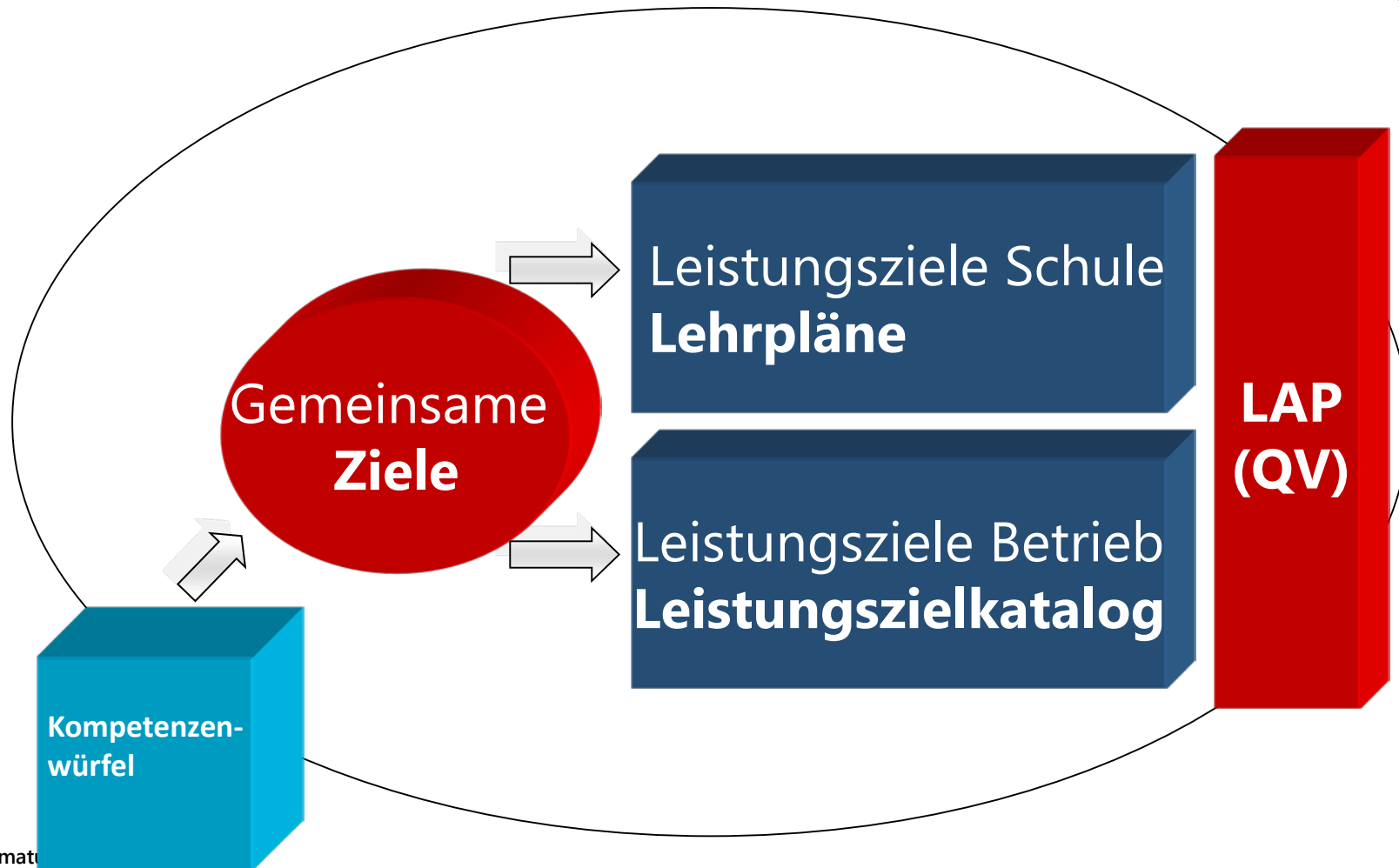


# 21 Organisationen der Arbeitswelt (Branchen)

- Automobilgewerbe
- Bank
- Bauen und Wohnen
- Bundesverwaltung
- Chemie
- Dienstleistung und Administration (D&A)
- Handel
- Hotel-Gastro-Tourismus
- Internationale Speditionslogistik
- Kommunikation (inkl. Werbegesellschaften)
- Maschinen-, Elektro- und Metallindustrie (MEM)
- Nahrungsmittelindustrie
- Notariate Schweiz
- Öffentlicher Verkehr
- Öffentliche Verwaltung
- Privatversicherungen
- Reisebüro
- Santé Suisse (Krankenversicherer)
- Spitäler/Kliniken/Heime
- Transport
- Treuhand/Immobilien



# Gleichgewicht schulische & betriebliche Ausbildung

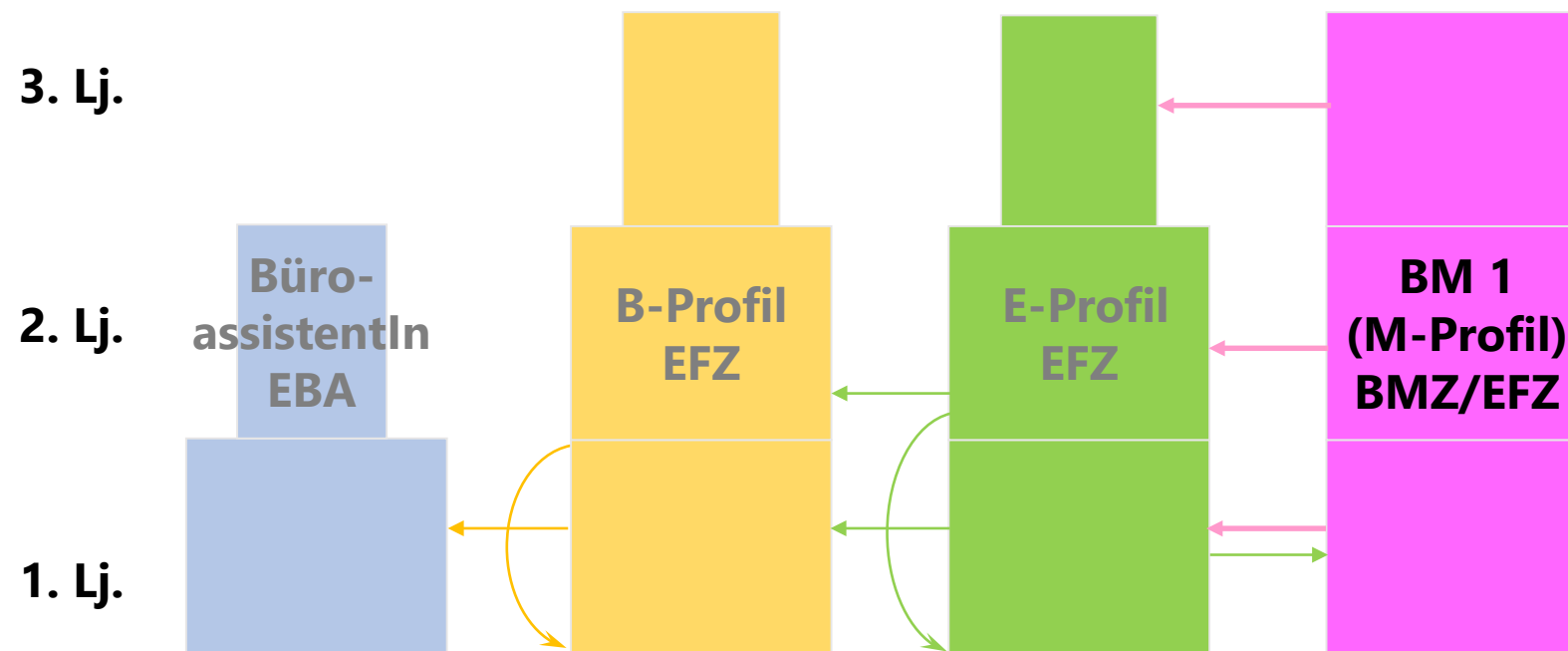






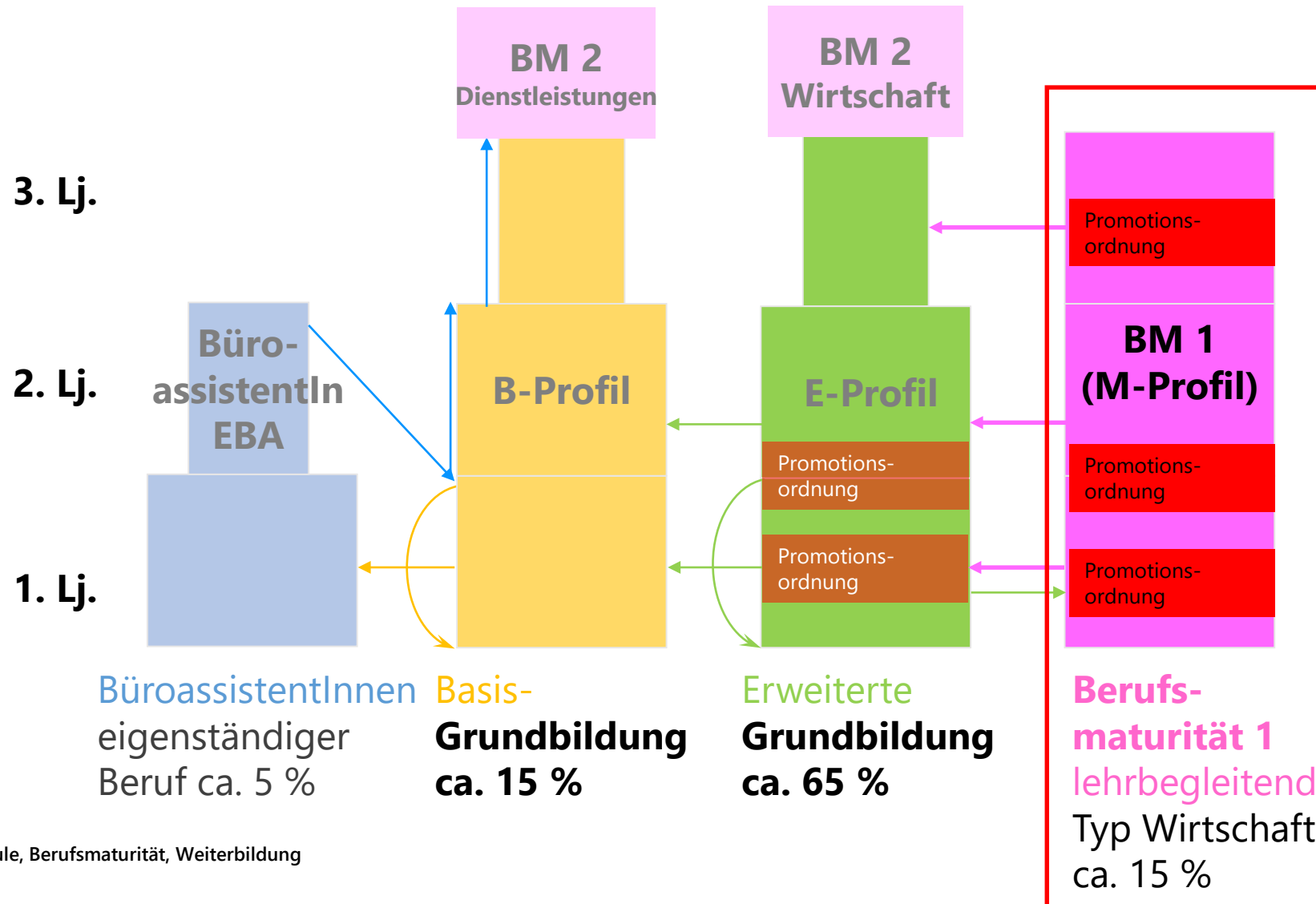


# 3. Ausbildungsprofile





# 4. Promotionsordnung





# Promotionsordnung

Semesterzeugnisse – genügendes Zeugnis

Die Promotion ins nächste Semester erfolgt, wenn

- der **Durchschnitt der Zeugnisnoten** mindestens **4.0** beträgt
- höchstens **zwei Zeugnisnoten ungenügend** sind und
- die **Differenz der ungenügenden Zeugnisnote(n)** zur Note 4.0 gesamthaft den **Wert 2.0 nicht** übersteigt

*Nicht promotionsrelevant:* Note IKA und

Noten IDAF / V&V sowie IDPA (Noten aus Projekten)

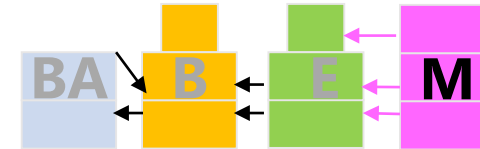
Nichterfüllen der Promotion (ungenügendes Zeugnis)

- 1. provisorische Promotion → *einmal* möglich
- 2. provisorische Promotion → Wechsel ins E-Profil



# Massnahmen bei ungenügenden Leistungen

- Wechsel von der BM 1 (vom M-Profil) ins E-Profil
- Auflösung des Lehrvertrags



# Das Ziel heisst **BMZ und EFZ!**

## ■ *Betriebliche* Prüfung

- Durchschnitt mind. 4.0
- max. **eine** ungenügende Fachnote, nicht unter 3.0

## ■ *Schulische* Prüfung

- Durchschnitt mind. 4.0
- max. **zwei ungenügende** Fachnoten
- Notenabweichung von 4.0 max. **2 Notenpunkte**





# Erfahrungs- und Prüfungsnoten

## Schulischer Teil **BMZ**

| Semester                               | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | Gewichtung<br>Ø Erfa-Noten | Gewichtung<br><b>BMP</b> | <b>BMP</b> | Fachnote BM |
|----------------------------------------|---|---|---|---|---|---|----------------------------|--------------------------|------------|-------------|
| DE                                     | E | E | E | E | E | E | 50 %                       | 50 %                     | s und m    | 1/9         |
| FR                                     | E | E | E | E | E | E | 50 %                       | 50 %                     | DEL F B2   | 1/9         |
| EN                                     | E | E | E | E | E | E | 50 %                       | 50 %                     | FCE        | 1/9         |
| MA                                     | E | E | E | E | E | E | 50 %                       | 50 %                     | s          | 1/9         |
| FuRW                                   | E | E | E | E | E | E | 50 %                       | 50 %                     | s          | 1/9         |
| WuR                                    | E | E | E | E | E | E | 50 %                       | 50 %                     | s          | 1/9         |
| GP                                     |   |   |   |   | E | E | 100 %                      |                          | Erfa       | 1/9         |
| TuU                                    |   |   | E | E |   |   | 100 %                      |                          | Erfa       | 1/9         |
| Ø aus<br>(2x IDAF) :2 &<br>(2x V&V) :2 |   |   |   | E |   | E | 50 %                       |                          | Erfa       | 1/9         |
| IDPA                                   |   |   |   |   |   | E | 50 %                       |                          |            |             |



# Erfahrungs- und Prüfungsnoten

## Schulischer Teil **EFZ**

| Semester                                                                                           | 1        | 2        | 3        | 4        | 5        | 6        | Gewichtung<br>Ø Erfa-Noten | Gewichtung<br><b>LAP</b> | <b>LAP</b>            | Fachnote EFZ                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------------|
| <b>DE</b>                                                                                          | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | 50 %                       | 50 %                     | <b>s</b> und <b>m</b> | 1/8                          |
| <b>FR</b>                                                                                          | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | 50 %                       | 50 %                     | <b>DELFB2</b>         | 1/8                          |
| <b>EN</b>                                                                                          | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | 50 %                       | 50 %                     | <b>FCE</b>            | 1/8                          |
| <b>WuG I</b> =<br>Prüfungsnote FuRW (50 %) +<br>Prüfungsnote WuR (50 %) : 2                        |          |          |          |          |          |          |                            | <b>200 %</b>             | <b>s</b>              | <b>2/8</b>                   |
| <b>WuG II</b> =<br>Ø aus 6 Erfa-Noten FuRW<br>(50 %) und Ø aus 6 Erfa-Noten<br>WuR (50 %) : 12     | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | 100 %                      |                          | <b>Erfa</b>           | 1/8                          |
|                                                                                                    | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> |                            |                          |                       |                              |
| <b>IKA</b>                                                                                         | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> | <b>E</b> |          |          | 50 %                       | <b>50 %</b>              | <b>s</b>              | 1/8                          |
| Ø aus 2x <b>V&amp;V</b>                                                                            |          |          |          | <b>E</b> |          |          | 50 %                       |                          | <b>Erfa</b>           | 1/8                          |
| IDPA (= <b>Selbstständige Arbeit</b> )                                                             |          |          |          |          | <b>E</b> |          | 50 %                       |                          |                       |                              |
| <b>Sport</b> (Sportnote fliesst nicht ins EFZ)<br>Berufsfachschule, Berufsmaturität, Weiterbildung | <b>Z</b> | <b>Z</b> | <b>Z</b> | <b>Z</b> |          |          |                            |                          |                       | kv bildungsgruppe<br>schweiz |



# Erfahrungs- und Prüfungsnoten Betrieblicher Teil

| Semester                            | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | Gewichtung<br>Erfa-Noten | Gewichtung<br><b>LAP</b> | <b>LAP</b> | Notenge-<br>wichtung    |
|-------------------------------------|---|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------------|------------|-------------------------|
| <b>ALS</b>                          | E | E | E | E | E | E | 100 %                    |                          |            | <b>2</b> / <sub>4</sub> |
| <b>PE/KN</b>                        |   |   | E |   | E |   |                          |                          |            |                         |
| <b>Berufspraxis<br/>schriftlich</b> |   |   |   |   |   |   |                          | 100 %                    | <b>s</b>   | 1/4                     |
| <b>Berufspraxis<br/>mündlich</b>    |   |   |   |   |   |   |                          | 100 %                    | <b>m</b>   | 1/4                     |





# 5. Nachteilsausgleich

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nachteilsausgleich</b>         | Mögliche Entlastungsmassnahmen bei Proben/Prüfungen                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Mögliche Benachteiligungen</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Dyslexie/Legasthenie</b></li><li>➤ <b>Dyskalkulie</b></li><li>➤ <b>Aufmerksamkeits-Defizit-(Hyperaktivitäts-) Störung</b></li><li>➤ <b>Seh- oder Hörbehinderung</b></li><li>➤ <b>Körperliche Beeinträchtigungen</b></li></ul>                                            |
| <b>Vorgehen</b>                   | <p><b>Gesuch</b> bei der Abteilungsleitung</p> <p>Zwingende Beilagen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>aktuelles Arztzeugnis</b></li><li>➤ <b>Bestätigung einer Fachperson</b></li></ul> <p>(bei Einreichung des Gesuchs darf das ärztliche Nachweisdokument <i>nicht älter als ein Jahr</i> sein)</p> |
| <b>während der Lehre</b>          | Führen eines <b>Journals</b> Fördermassnahmen                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>LAP</b>                        | Der Nachteilsausgleich gilt auch für die Prüfungen.                                                                                                                                                                                                                                                                 |



# 6. Zeitplanung, Meilensteine, Ferienordnung

## Stoff-Fülle





# Die Zeit...



|           |              |                         |              |             |         |             |              |
|-----------|--------------|-------------------------|--------------|-------------|---------|-------------|--------------|
| 0745-0830 | WST          | WST                     | Betrieb      | Betrieb     | Betrieb |             |              |
| 0835-0920 | WST          | WST                     | Betrieb      | Betrieb     | Betrieb |             |              |
| 0935-1020 | WST          | WST                     | Betrieb      | Betrieb     | Betrieb |             |              |
| 1025-1110 | WST          | WST                     | Betrieb      | Betrieb     | Betrieb |             |              |
| 1115-1200 | WST          | WST                     | Betrieb      | Betrieb     | Betrieb |             |              |
| 1205-1250 |              |                         |              |             |         |             |              |
| 1250-1335 |              |                         |              |             |         |             |              |
| 1340-1425 | WST          | WST                     | Betrieb      | Betrieb     | Betrieb | Sport/Hobby |              |
| 1430-1515 | WST          | WST                     | Betrieb      | Betrieb     | Betrieb |             |              |
| 1530-1615 | WST          | WST                     | Betrieb      | Betrieb     | Betrieb |             | Hausaufgaben |
| 1620-1705 | WST          | WST                     | Betrieb      | Betrieb     | Betrieb |             |              |
| 1710-1755 | WST          | WST                     | Betrieb      | Betrieb     | Betrieb |             |              |
| 1800-1845 |              |                         |              |             |         |             |              |
| 1900-...  | Hausaufgaben | Förderkurs/<br>Freikurs | Hausaufgaben | Sport/Hobby | Ausgang | Ausgang     |              |
| ... -2200 |              | Sport/Hobby             |              |             |         |             |              |



## ...planung

# Nicht zu vernachlässigen

## Verpflegung ist wichtig!



Unsere Mensa «inContro» bietet

- reichhaltiges Angebot für **ausgewogene Ernährung**
- täglich drei abwechslungsreiche Menus (eines vegetarisch)
- gluschtige Alternativen (frische Salate, knusprige Sandwiches, verschiedene Snacks ... und feines Süsses)
- Menu ohne Getränk CHF 9.–
- Möglichkeit 12 Bons à CHF 9.– zu beziehen
- Bons können online bezahlt werden





# Meilensteine in der Ausbildung **BM 1**



## 1. Lehrjahr **Meilensteine**

- Begrüssungstag
- Notenerhebung im November (Standortbestimmung)
- Sommersporttag
- zwei Semesterzeugnisse (im Februar und im Juni)



# Meilensteine in der Ausbildung **BM 1**



## 2. Lehrjahr **Meilensteine**

- zwei Module Vertiefen und Vernetzen
- zwei Projekte interdisziplinäres Arbeiten in den Fächern aller Unterrichtsbereiche (IDAF)
- Schneesporttag im Januar
- zwei Semesterzeugnisse (im Februar und im Juni)
- Abschlussprüfung IKA



# Meilensteine in der Ausbildung **BM 1**

wirtschaftsschule



## 3. Lehrjahr      Meilensteine

- Sprachaufenthalt England in den Herbstferien
- Sprachaufenthalt Frankreich in den Frühlingsferien
- Interdisziplinäre Projektarbeit (IDPA) - Marktforschung
- zwei Semesterzeugnisse (im Februar und im Juni)
- Abschlussprüfung Englisch im März
- Abschlussprüfungen Französisch im Mai; Deutsch, Mathematik und Wirtschaftsfächer im Juni
- Abschlussprüfungen *betrieblich*: Berufspraxis mdl. und schriftl.
- Abschlussfeier



# Ferienordnung



| Herbst           | Winter           | Frühling        | Sommer         |
|------------------|------------------|-----------------|----------------|
| 21.9.19–13.10.19 | 21.12.19–5.1.20  | 28.3.20–19.4.20 | 27.6.20–9.8.20 |
| 19.9.20–11.10.20 | 19.12.20–10.1.21 | 3.4.21–25.4.21  | 4.7.21–15.8.21 |

Bitte die publizierte Ferienordnung einhalten.

Es werden *keine Feriengesuche* ausserhalb der  
Schulferien bewilligt.

**Infos zur Berufsfachschule S. 13 / Website WST**



# 7. Zusatzangebote und Fremdsprachaufenthalte



# Frei- und Förderkurse

## ■ Freikurse

- Spanisch
  - Französisch DELF B2
  - Englisch CAE  
(wenn FCE bereits erworben)
  - ICT Advanced-User SIZ
- Freikurse sind **Jahreskurse**.



## ■ Förderkurse

- Mathematik



Beratung durch die  
Fachlehrpersonen

**Anmeldung jederzeit möglich.**

- Detailinformationen auf Website WST
- Anmeldung im Kursshop auf Website WST

# Fremdsprachen

(Bildungsverordnung Kauffrau/Kaufmann Art. 21, Abs. 4)

- In den Qualifikationsbereichen  
Fremdsprachen können internationale  
Fremdsprachendiplome Prüfungen ...  
ersetzen, sofern sie vom Staatssekretariat  
für Bildung, Forschung und Innovation  
(SBFI) anerkannt sind. ...

- Die WST setzt diese Möglichkeit um

- Internationale Sprachdiplome

- Auslandsaufenthalte





# Sprachaufenthalt **England**

## Kaufleute BM 1

- Vorbereitung auf: **FCE**  
Cambridge English: First
- Auslandsaufenthalt in Bournemouth: 3 Wochen  
**5. Semester, Herbstferien**, Kosten: ca. CHF 2'500.– (2020)
- Prüfungsgebühr: CHF 394.– (2020)





# Sprachaufenthalt Frankreich

## Kaufleute BM 1

- Vorbereitung auf **DELF B2**  
Diplôme d'Etudes en Langue Française
- Auslandsaufenthalt in La Rochelle: 3 Wochen  
**6. Semester, Frühlingsferien**, Kosten: ca. CHF 2'500.– (2020)
- Prüfungsgebühr: CHF 380.– (2020)



Steckbriefe im Infos zur Berufsfachschule S. 28 & 29



# Sprachaufenthalte

## Investitionsrechnung **BM 1**

|                  |                                                                            |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Zwei Aufenthalte | ca. CHF 5000.– (mit Taschengeld)                                           |
| Finanzierung     | <b>Sparplan</b><br>CHF 5500.– : 24 Mt. = 230.–/ Mt.<br>→ 24x230.– = 5520.– |
|                  | <i>oder</i>                                                                |
|                  | Lohn 1. Lehrjahr → 180.–/ Mt.<br>→ (12x180.– =) 2160.–                     |
|                  | Lohn 2. Lehrjahr → 280.–/ Mt.<br>→ (12x280.–) = 3360.–                     |
|                  | → 2160.– + 3360.– = <b>5520.–</b>                                          |



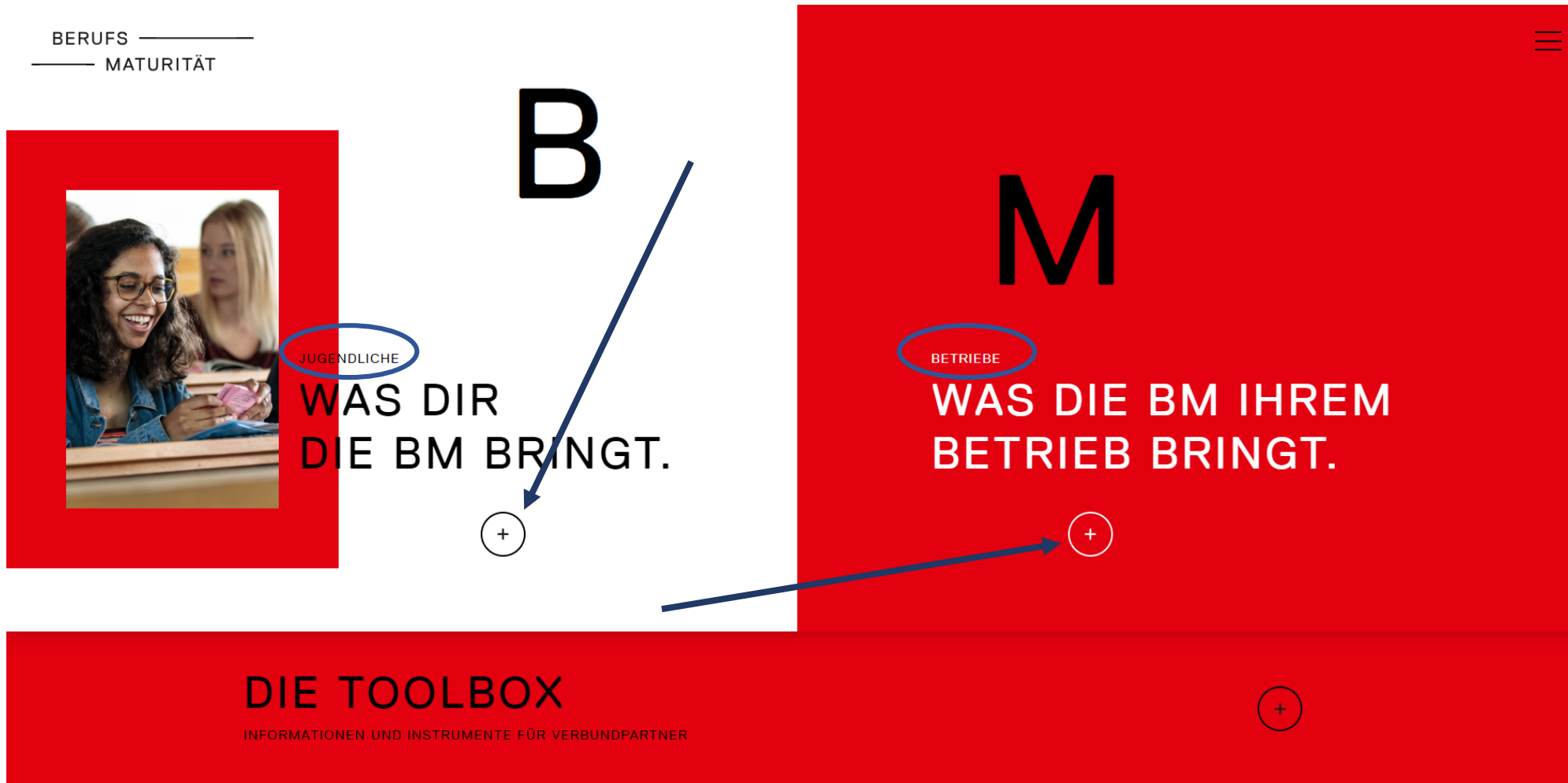


# Chancen der Berufsbildung



Der Weg der Profis beginnt **hier.**







# Broschüre Berufsmaturität

- Website der Erziehungsdirektion  
[www.erz.be.ch](http://www.erz.be.ch)
- Berufsbildung → Berufsmaturität
- Dokumente zum Downloaden →  
Allgemeine Informationen → erstes  
Dokument = Broschüre Berufsmaturität



# 8. Informationskanal

Website WST → [www.wst.ch](http://www.wst.ch)

Berufsfachschule





# Website WST → [www.wst.ch](http://www.wst.ch)



## BERUFE

Büroassistent/-in  
Kaufleute B-Profil  
Kaufleute E-Profil  
Kaufleute BM 1 Wirtschaft  
Detailhandelassistent/-in  
Detailhandelsfachleute

## TERMINE & ADMINISTRATIVES

Stundenplan  
ClassroomSites  
Termine  
Ferienplan  
Abschlussprüfungen  
Downloads  
Rechte und Pflichten  
Einschreibungen  
Feedback

## BERUFSMATURITÄT

Berufsmaturität 1 Wirtschaft  
Berufsmaturität 2 Wirtschaft  
Berufsmaturität 2 Dienstleistungen  
Kurse Erweiterte Allgemeinbildung

## INFOS FÜR LEHRBETRIEBE UND ELTERN

Infos für Lehrbetriebe & Eltern  
Job Speed Dating  
Basisprogramm für neue Lernende

## KURSE & SPRACHAUFENTHALTE

Freikurse  
Förderkurse  
Kurse Erweiterte Allgemeinbildung  
Vorbereitungskurse Lehrabschlussprüfung  
Sprachaufenthalte

## BERATUNG

Sekretariat  
Beratungsdienst F1  
Berufseinstieg



# Informationsquellen und Kontakte

-  [www.skkab.ch](http://www.skkab.ch) (Schweizerische Konferenz der kaufmännischen Ausbildungs- und Prüfungsbranchen)
-  [www.wst.ch](http://www.wst.ch) (Wirtschaftsschule Thun)
-  [www.erz.be.ch](http://www.erz.be.ch) (Mittelschul- und Berufsbildungsamt)
-  [www.dbk.ch](http://www.dbk.ch) (Das Portal zur Berufsbildung)
-  [www.brufsbildungplus.ch](http://www.brufsbildungplus.ch)
-  [katinka.zeller@wst.ch](mailto:katinka.zeller@wst.ch) (Abteilungsleiterin)
-  [daniel.gobeli@wst.ch](mailto:daniel.gobeli@wst.ch) (Rektor)
-  [vorname.name@wst.ch](mailto:vorname.name@wst.ch) (Lehrpersonen)
-  [wst@wst.ch](mailto:wst@wst.ch) (Sekretariat)
-  [karin.keusen@erz.be.ch](mailto:karin.keusen@erz.be.ch) (Ausbildungsberatung MBA)



# Die Klassenlehrpersonen

## M19-1A

Cornelia Zaugg-Steiner  
W008



## M19-1B

Andreas Steiner  
W001



# Verwendete Abkürzungen (1)

| Fächer |                                                                                           | Schulisch |                                                                                                       |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DE     | <b>D</b> eutsch                                                                           | WST       | <b>W</b> irtschaftsschule <b>T</b> hun                                                                |
| FR     | <b>F</b> ranzösisch                                                                       | BBZ IDM   | <b>B</b> erufsbildungszentrum <b>I</b> ndustrie,<br><b>D</b> ienstleistung und <b>M</b> odegestaltung |
| EN     | <b>E</b> nglisch                                                                          | B-Profil  | <b>B</b> asis-Grundprofil                                                                             |
| MA     | <b>M</b> athematik                                                                        | E-Profil  | <b>E</b> rweitertes Profil                                                                            |
| FuRW   | <b>F</b> inanz- und <b>R</b> echnungswesen                                                | M-Profil  | <b>M</b> aturitätsprofil                                                                              |
| WuR    | <b>W</b> irtschaft und <b>R</b> echt (Betriebs- und<br>Volkswirtschaft sowie Rechtskunde) | BM 1      | <b>B</b> erufsmaturität lehrbegleitend<br>(an der WST: Typ Wirtschaft)                                |
| GP     | <b>G</b> eschichte und <b>P</b> olitik                                                    | LAP       | <b>L</b> ehrabschlussprüfung(en)                                                                      |
| TuU    | <b>T</b> echnik und <b>U</b> mwelt                                                        | BMP       | <b>B</b> erufsmaturitätsprüfung(en)                                                                   |
| IKA    | <b>I</b> nformation, <b>K</b> ommunikation,<br><b>A</b> dministration                     | BMZ       | <b>B</b> erufsmaturitätszeugnis                                                                       |
| SP     | Sport                                                                                     | QV        | <b>Q</b> ualifikationsverfahren                                                                       |

# Verwendete Abkürzungen (2)

| Schulisch |                                                                                                              | Schulisch |                                                                                 |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|
| IDA       | Notenbereich <b>Interdisziplinäres Arbeiten</b>                                                              | E / Erfa  | Erfahrungsnoten (= Ø aller Zeugnisnoten)                                        |
| V&V       | Module <b>Vertiefen</b> und <b>Vernetzen</b> (Projekte im 2. Lehrjahr)                                       | FCE       | Cambridge English: First (Certificate) Niveau B2                                |
| IDAF      | Projekte <b>Interdisziplinäres Arbeiten</b> in den <b>Fächern</b> aller Unterrichtsbereiche (im 2. Lehrjahr) | DELF B2   | <b>D</b> iplôme d' <b>E</b> tudes en <b>L</b> angue <b>F</b> rançaise Niveau B2 |
| IDPA      | <b>Interdisziplinäre Projektarbeit</b> im 3. Lehrjahr                                                        | MBA       | <b>M</b> ittelschul- und <b>B</b> erufsbildungs <b>a</b> mt                     |
| SIZ       | <b>S</b> chweizerisches <b>I</b> nformatik <b>z</b> ertifikat                                                |           |                                                                                 |
| üK        | <b>ü</b> berbetriebliche <b>K</b> urse                                                                       |           |                                                                                 |